



# COMUNE DI OSASIO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11

**OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno del personale. Assenza esuberi per il triennio 2019/2021. Approvazione del Piano delle Azioni Positive 2019/2021.**

L'anno duemiladiciannove addì quindici del mese di febbraio alle ore 10:00 nella solita sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
1. CERUTTI Silvio	Sindaco	Sì
2. PIOLA Alessandra	Vice Sindaco	Sì
3. RAMELLO Giancarlo	Assessore	Sì
4.		
5.		
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor Anna dott.ssa NEGRI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor CERUTTI Silvio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 39, comma 1, della legge n. 449/1997 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;
- In termini generali l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. , stabilisce che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- L'articolo 91 del decreto legislativo n. 267/2000 prevede l'obbligo per le amministrazioni locali di programmare triennialmente il fabbisogno di personale;
- La vigente dotazione organica è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 26/10/2017, esecutiva;
- L'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 rubricato "Eccedenze di personale e mobilità collettiva", come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti; che la stessa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni, ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto il D. Lgs. 75 del 25/05/2017, il quale dispone che tutte le amministrazioni pubbliche devono approvare il piano del fabbisogno del personale, che costituisce il documento essenziale di riferimento per la definizione del modello organizzativo degli Enti, deve avere una valenza triennale, ma deve essere adottato annualmente e va allegato al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

Vista la dotazione organica anno 2019 che di seguito si riporta:

Figura Professionale	Posti d'organi co	Ca t.	Posizione Economica attuale	Posti Occupati		Posti Vacan ti
				Di ruolo	Tempo Determinato	
<b>AREA AMMINISTRATIVA- DEMOGRAFICA</b>						
Istruttore Direttivo e Responsabile del servizio Margherita Vattaneo	1	D	D3	1		
Collaboratore Amministrativo Paola Pislor part time 90%	1	B	B4	1		

<p><b>AREA FINANZIARIA-TRIBUTI- CONTABILITA' DEL PERSONALE</b></p> <p>Istruttore Direttivo e Responsabile del servizio Liliana Cuminatto</p>	1	D	D2	1		
<p><b>AREA EDILIZIA PRIVATA- URBANISTICA E PATRIMONIO</b></p> <p>Istruttore Direttivo Tecnico e Responsabile del servizio Geom. Bartolomeo Ferrero incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.</p>		D	D3		extra time	
<p><b>AREA LAVORI PUBBLICI- MANUTENTIVA-</b></p> <p>Istruttore Direttivo Tecnico e Responsabile del servizio Arch. Alessandro Scanavino incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.</p> <p>Istruttore tecnico</p> <p>Tecnico manutentore</p> <p>Esecutore Polifunzionale</p>	1    1  1	C  C  C  B	C5  C1  C1  B1		extra time	1  1  1
<p><b>AREA VIGILANZA- COMMERCIO- AMBIENTALE</b></p> <p>Agente di P.M. Ivana. Ferrero incarico extra time Agente per un numero massimo di 12 ore</p>		C	C3			

settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.  Agente di P.M.	1	C	C1		extra time	1
	3					4

Dato atto che il Comune di Osasio non è in dissesto né in condizioni di squilibrio economico come risulta dal rendiconto di gestione Esercizio Finanziario 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24/04/2018, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto, altresì, che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

Ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra descritto;

Ha rispettato il limite di spesa di personale secondo le disposizioni dell'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni;

Ha rispettato il principio introdotto dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazione nella Legge 11 agosto 2014, n. 114 che ha aggiunto il comma 557- quater all'art. 1 L. 296/2006, del contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

Ha approvato la relazione delle performance anno 2017 e determinato gli obiettivi per l'anno 2018;

Rilevato che non sono previste altre operazioni nel triennio 2019/2021 se non a fronte di eventi eccezionali ad oggi non prevedibili;

Precisato che non vi sono dipendenti in esubero;

Ritenuto doveroso altresì approvare il Piano delle azioni positive per il triennio 2019/2021 secondo lo schema allegato, in parte integrante e sostanziale, per dare attuazione a quegli obiettivi di pari opportunità previsti dalla normativa vigente;

Visto il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa, espresso dal competente Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi di legge;

Visto il parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi di legge e sentito il preventivo parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale in ordine alla conformità del presente atto;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai componenti della Giunta;

### DELIBERA

Per quanto in premessa riportato quivi integralmente richiamato:

1. Di determinare la dotazione organica per l'anno 2019, costituita da n. 7 posti in Pianta Organica e n. 3 posti coperti come di seguito riportato:

Figura Professionale	Posti d'organico	Catt.	Posizione Economica attuale	Posti Occupati		Posti Vacanti
				Di ruolo	Tempo Determinato	
<b>AREA AMMINISTRATIVA- DEMOGRAFICA</b>						

Istruttore Direttivo e Responsabile del servizio Margherita Vattaneo	1					
Collaboratore Amministrativo Paola Pislor part time 90%	1	D B	D3 B4	1 1		
<b>AREA FINANZIARIA-TRIBUTI- CONTABILITA' DEL PERSONALE</b>						
Istruttore Direttivo e Responsabile del servizio Liliana Cuminatto	<b>1</b>	<b>D</b>	<b>D2</b>	1		
<b>AREA EDILIZIA PRIVATA- URBANISTICA E PATRIMONIO</b>						
Istruttore Direttivo Tecnico e Responsabile del servizio Geom. Bartolomeo Ferrero incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.		D	D3		extra time	
<b>AREA LAVORI PUBBLICI- MANUTENTIVA-</b>						
Istruttore Direttivo Tecnico e Responsabile del servizio Arch. Alessandro Scanavino incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.		C C C	C5 C1		extra time	
Istruttore tecnico	1		C1			1
Tecnico manutentore	1					1
	1	B	B1			1

Esecutore Polifunzionale						
<b>AREA VIGILANZA- COMMERCIO - AMBIENTALE</b>  Agente di P.M. Ivana. Ferrero incarico extra time Agente per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.  Agente di P.M.	1	C  C	C3  C1		extra time	1
	3					4

2. Di dare atto che, attualmente il Piano Triennale delle assunzioni 2019/2021 risulta negativo;
3. Di approvare altresì il Piano triennale degli incarichi di lavoro flessibile di seguito riportato:

### ANNO 2019

#### **AREA LAVORI PUBBLICI-MANUTENTIVA**

- Arch. Alessandro Scanavino, dipendente del comune di Saluzzo, incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

#### **AREA VIGILANZA- COMMERCIO-ECOLOGICA- AMBIENTALE**

- Agente di P.M. Ivana. Ferrero, dipendente del Comune di Racconigi, incarico extra time Agente per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

#### **AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - PATRIMONIO**

- Geom. Bartolomeo Ferrero, dipendente del comune di Carmagnola, incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

### ANNO 2020

#### **AREA LAVORI PUBBLICI-MANUTENTIVA**

- Arch. Alessandro Scanavino, dipendente del comune di Saluzzo, incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

#### **AREA VIGILANZA- COMMERCIO-ECOLOGICA- AMBIENTALE**

- Agente di P.M. Ivana. Ferrero, dipendente del Comune di Racconigi, incarico extra time Agente per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

#### **AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - PATRIMONIO**

- Geom. Bartolomeo Ferrero, dipendente del comune di Carmagnola, incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

### ANNO 2021

#### **AREA LAVORI PUBBLICI-MANUTENTIVA**

- Arch. Alessandro Scanavino, dipendente del comune di Saluzzo, incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

#### **AREA VIGILANZA- COMMERCIO-ECOLOGICA- AMBIENTALE**

- Agente di P.M. Ivana. Ferrero, dipendente del Comune di Racconigi, incarico extra time Agente per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

#### **AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - PATRIMONIO**

- Geom. Bartolomeo Ferrero, dipendente del comune di Carmagnola, incarico extra time per un numero massimo di 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/04.

4. Di dare atto che non vi sono eccedenze di personale.
5. Di approvare il Piano delle azioni positive per il triennio 2019/2021 secondo lo schema allegato.
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000, per accertata urgenza, considerata la necessità di approvare il bilancio di previsione 2019/2021, di cui questa delibera è propedeutica, con voti unanimi e favorevoli resi dagli aventi diritto nelle forme di legge.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma, viene sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to: CERUTTI Silvio

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Anna dott.ssa NEGRI

---

La proposta di cui alla presente deliberazione ha ottenuto i seguenti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Il Responsabile</b>
<b>Regolarità tecnica</b>	<b>Favorevole</b>	<b>14/02/2019</b>	<b>Anna dott.ssa Negri</b>
<b>Regolarità contabile</b>	<b>Favorevole</b>	<b>14/02/2019</b>	<b>Liliana Cuminatto</b>

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000)**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 07/03/2019.

Osasio, li 07/03/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Anna dott.ssa NEGRI

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Osasio, li 07/03/219

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Anna dott.ssa NEGRI

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IL 17/03/2019**

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to : Anna dott.ssa NEGRI